



## **COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CLUSTER ABRIS/HABITAT DU MARDI 11.04.2017**

Date : Mardi le 11.04.2017

Lieu : CARE Madagascar, salle de réunion

Participants : BNGRC, CARE, CRM, HSI (Helvetas Swiss Intercooperation), Croix-Rouge Danoise, OIM (cf. liste de présence)

### **Ordre du jour approuvé par les participants**

---

- Accord sur l'ordre du jour
- Point info des autorités : BNGRC
- Formation IM
- Financement FTS
- Situation Report n°5
- 3W : progrès des agences (matrice à remplir, correction)
- Travail sur le draft de la révision de la stratégie (30mn)
  - Présentation du document
  - Les thèmes transversaux :
    - Protection,
    - eau et Assainissement,
    - moyen de subsistance
- Présentation du draft Guide technique « composition des kits, développement du guide technique » (15min)
  - La question de l'environnement
  - Les expériences des partenaires
    - CRS
    - CARE
    - CRM
  - Les documents de sensibilisation
    - Fixation de la bâche plastique
    - Les sites dangereux
    - Les structures résistantes
- Définir les prochaines étapes, points d'action, décisions à prendre (max 10 min)

## Résumé de la réunion

### *Accord sur l'ordre du jour :*

Ordre du jour approuvé par tous les participants mais un point sur la formation IM ainsi que sur le financement FTS ont été abordés brièvement. En outre, le Situation Report n°5 a été abordé et pour finir le volet environnemental a été inséré parmi les thèmes transversaux.

### *Point info des autorités : BNGRC*

- Le BNGRC adopte actuellement une optique de préparation et d'anticipation quant à la gestion des risques et catastrophes pour la prochaine saison (Octobre 2017), ainsi qu'une optique de renforcement du groupe sectoriel pour intégrer le personnel de l'administration.
- Le BNGRC dispose d'un stock de bâches (300 environ) pour appuyer l'atteinte de l'objectif 20 000 familles. (Chiffre exact à confirmer)
- Réunion prévue par le BNGRC avec le Préfet de Police de Tana au sujet de l'inondation.

### *3W : progrès des agences (matrice à remplir, correction)*

- Quelques rectifications basiques ont été apportées à la matrice : le balatum ne peut être considéré comme étant un abri d'urgence mais plutôt comme un bien non alimentaire (NFI) <sup>1</sup>
- Volet financement :
  - Faire le bilan de ce qu'on a déjà et de ce dont on a besoin pour mieux lancer un appel aux donateurs.
  - Une petite incohérence a été soulevée quant à l'attribution du CERF (qui est réellement habilité à recevoir ces fonds ?)

Remarque : Une bâche plastique ne relève pas uniquement du shelter mais peut émaner de tous.

### *Travail sur le draft de la révision de la stratégie (30mn)*

- Présentation du document :
  - La stratégie du cluster shelter devra servir de guide et de référence qui permettra d'orienter les volontaires.
  - Faire une approche environnementale par rapport à l'utilisation du bois, susceptible de soulever des questions liées à la déforestation.
- Les thèmes transversaux :

A prévoir : un petit livrable remis par chaque participant traitant de leur thème respectif.

- Protection : IOM
- Eau et assainissement : Helevetas (à confirmer auprès de Laura, représentante de l'HSI)

→ Il a été évoqué que le cluster abri devra préalablement s'entretenir avec les entités sur place et les organismes aptes à intervenir dans l'installation sanitaire (latrines, toilettes) avant d'entreprendre toute action car une stratégie spécifique inclusive impliquant la population locale dans ces opérations est déjà en œuvre par l'UNICEF.

- Moyen de subsistance : CARE
- Environnement (thème additionnel) : PHSP Fondation Telma

- o La stratégie du cluster shelter devra s'aligner au Plan de Contingence National (PCN)

→ Extraire la rubrique « abri » du PCN et la résumer brièvement afin de l'insérer dans la stratégie du cluster shelter (à en discuter avec le BNGRC)

- o Définir les principes utilisés sur terrain et les inclure dans la stratégie

**Présentation du draft Guide technique « composition des kits, développement du guide technique » (15min)**

- o La question de l'environnement : comment utiliser proprement les matériaux locaux sans pour autant compromettre l'environnement ?

- o Les expériences des partenaires (CRS, CARE, CRM) :

→ A prévoir : • Rédiger un bref résumé de l'expérience de chacun, à raison de 2 pages maximum.

- Compiler tous les documents shelter à disposition de chacun, notamment en matière de construction et les remettre à Fred

- o Les documents de sensibilisation :

- Remédier au problème d'incohérence au niveau des conseils techniques (un léger décalage entre la théorie et la pratique a été soulevée)
- Ajouter un support visuel (pictogramme, photos) pour faciliter le diagnostic des dégâts occasionnés sur les abris afin d'optimiser l'analyse des besoins en termes de shelter.

→ Suivre le modèle ci-dessous:

Photo	Descriptif	Support possible

**Définir les prochaines étapes, points d'action, décisions à prendre (max 10 min)**

- o Mettre en place le dropbox (partage de photos)
- o Améliorer les échanges bilatéraux
- o DIVERS :
  - Le BNGRC en collaboration avec le Ministère de l'Education prévoit la reconstruction de 3900 salles de classe (projet susceptible de ne pas recevoir l'approbation du Ministère de l'Environnement).
  - Appui en conseil techniques sollicité (Fred)
  - La Croix-Rouge Danoise a abordé le sujet du « cash inconditionnel » à destination des femmes particulièrement et CARE celui du « cash for work » alloué aux hommes notamment.

Prochaine réunion prévue : Mardi 18 avril 2017

9h30 : harmonisation des chiffres + groupes de travail

11h : coordination

## Liste de présence

N°	Nom et prénom(s)	H/F	Organisme/Entité	contact
1	ANDRIAMASINORO Bango	F	OIM	bandriamasinoro@iom.int 032 28 185 87
2	RAZAFIARISOA Laura	F	HSI Madagascar	florentine.razafiarison@helvetas.org 032 11 639 12
3	RATSIMBAZAFY Michael	H	Croix-Rouge Malagasy	grc@crmada.org
4	ANDRIAMASINORO Mamy	H	BNGRC	mamy.andriamasinoro@gmail.com 034 05 480 71
5	Lisbet Elvekjaer	F	Croix-Rouge Danoise	limae.rodeckers.dk
6	RANDRIARIMANANA Aina	F	Croix-Rouge Malagasy	nyaina.randri@gmail.com
7	ANDRIAMIARISOA Haja	H	CARE	tahiry.andriamiarisoa@care.org
8	RAKOTOARISOA Rindra	F	CARE	rindra.rakotoarisoa@care.org